

# Normas para el Uso de Aulas Virtuales

Usuario Profesor



24 de Marzo del 2011  
Revisión 2011.03.0  
Ingeniero Bérlix Durán



*El objetivo de este documento es fijar las pautas en el uso del aula Virtual por parte del personal docente tal y como está establecido por el Consejo Directivo del IUTA a fin de organizar el comportamiento, actitudes y formas de actuar dentro de la misma como lo dicta el sentido común de la comunidad educativa Iutense.*



## Contenido

NORMAS PARA EL DISEÑO Y CREACION DE AULAS VIRTUALES .....	4
Lineamientos Pedagógicos .....	5
Lineamientos comunicacionales .....	6
Lineamientos de la organización de los cursos y la información .....	7
Lineamientos de la tipografía e imágenes .....	7
Otros lineamientos generales: .....	8



## **NORMAS PARA EL DISEÑO Y CREACION DE AULAS VIRTUALES EN EL IUTA**

IUTA ONLINE: es un Ambiente Educativo Virtual basado en la plataforma MOODLE (*Entorno Modular de Aprendizaje Dinámico Orientado a Objetos*). Este, es un sistema diseñado **para facilitar a los profesores la gestión y desarrollo de cursos virtuales para sus estudiantes**; es decir, espacios que se denominan *CURSOS* en Moodle utilizados para **sustentar** actividades de aprendizaje; De la palabra sustentar es de donde se desprende el espíritu y fuerza que impulsa la creación de estas normas; Con la plataforma de aulas virtuales el profesorado debe buscar medios de difusión del material y entendimiento de la asignatura impartida en el IUTA; dar luz acerca de los entes de investigación y desarrollo que existen en América latina y no utilizar la plataforma como un medio para difundir contenidos obscenos o propagandas políticas o exponer al IUTA a que su imagen pública quede asociada a cualquier medio de comunicación impreso o digital. Al ser la plataforma un medio de difusión masivo; cada uno de los profesores usuarios de MOODLE se convierten de alguna manera en Portavoces del IUTA

El núcleo de las aulas virtuales está constituido por **las actividades de aprendizaje**: Actividades que recuperen el conocimiento previo; actividades que fomenten la intelección individual y colectiva sobre la materia del curso y la expresión de su entendimiento de los fenómenos. Después de una breve Referencia de **cada elemento** del curso, se indicara **cada lineamiento o norma** correspondiente, agrupados en lineamientos pedagógicos, lineamientos comunicacionales y lineamientos para la operación de los cursos.



### *Lineamientos Pedagógicos*

**Enunciado 0.0.0.-** Es responsabilidad del usuario (en su caso, profesor o alumno del curso) el uso correcto de los servicios de la plataforma o campus virtual y la obligación de guardar la confidencialidad de las contraseñas de acceso a cada uno de los recursos y plataformas.

**Enunciado 0.0.1.- Del contenido.** Todo el aula virtual ha de incluir espacios de información en los que se encuentran información básica (conceptual y procesal) para realizar las actividades de aprendizaje (*referidas exclusivamente a la asignatura*). La información ha de permitir tanto una visión general del curso como de las diversas secciones.

**Enunciado 0.0.2.- Espacio de avisos.** Es necesario contemplar la apertura de un espacio dentro del aula virtual que permita estar informado al estudiante tanto sobre las indicaciones generales del curso provistas por el profesor así como también de eventos relacionados con *la asignatura*. Por ejemplo *la suspensión de un parcial*.

**Enunciado 0.0.3.- Recursos** o material de apoyo que se requieran para realizar la actividad; por ejemplo: bibliografía, videos, imágenes, etc. Se recomienda utilizar formatos múltiples (texto, audio, video, imagen en general), para estimular los diferentes canales de percepción, fomentar el interés y facilitar la comprensión de información. La exigencia del IUTA es que cada recurso o material se acompañe de una breve descripción del mismo donde se establezca claramente su relación con *la asignatura*.

**Enunciado 0.0.4.- De las Actividades con los estudiantes.** Las actividades de aprendizaje abarcan las necesarias para alcanzar las competencias a desarrollar en la unidad. Estas actividades han de contribuir en el logro de las competencias que permitirán construir o elaborar el o los resultados o productos finales. Si el profesor decide utilizar la plataforma para asignar alguna actividad con fines de ser evaluada. Es obligatorio por parte del profesor especificar de manera precisa y detallada los pasos específicos que se desea que realicen los estudiantes y información del periodo de realización de la actividad o entrega del trabajo (Fecha de inicio y fin de recepción, formato del archivo a entregar, tamaño máximo del archivo).

**Enunciado 0.0.5.- Hipervínculos.** El uso de los hipervínculos en el aula virtual está limitado a apuntar exclusivamente a grupos de recursos y servicios académicos o instituciones de investigación o universidades.



Se recomienda utilizar hipervínculos descriptivos, es decir, los enlaces proporcionan texto significativo. Se debe evitar el enlace que dice únicamente "pulsar aquí" por no ofrecer orientación al estudiante sobre el destino del enlace. Además, se sugiere asegurarse de que todos los hipervínculos funcionen. Se recomienda revisarlos en forma periódica y, en su caso, hacer las actualizaciones necesarias.

### *Lineamientos comunicacionales*

La comunicación es fundamental en los procesos educativos. A continuación se presentan algunos lineamientos relacionados con la comunicación por internet:

**Enunciado 0.0.6.- No escribir todo en mayúsculas**, ni en un tamaño de letra muy grande. Hay códigos que se han creado en la comunicación por Internet, esto indicaría que está gritando o está enojado. Usar viñetas o sangría, párrafos y listas hace más legible el texto.

**Enunciado 0.0.7.- La comunicación es personal.** Utilizamos el lenguaje que consideramos propicio con cada persona. Prohibido el uso del lenguaje que pueda ser considerado ofensivo.

**Enunciado 0.0.8.- Dar contexto al pronunciamiento:** es decir, hacer referencia explícita al tema sobre el cual se va a contestar. Dicho de otro modo: si se va a responder a algo específico planteado por alguien, es importante decir el nombre de esa persona e incluso señalar nuevamente su idea (ya sea como paráfrasis o cita textual).

**Enunciado 0.0.9.- Tamaño de archivos.** Tener en cuenta el tamaño de los archivos adjuntos, no deben sobrepasar 1Mb, esto se debe notificar al estudiante.

**Enunciado 0.1.0.- Copiar y pegar.** Evitar los "copia-y-pegar" de autores ajenos sin aportar comentario propio alguno. Asimismo, procurar citar siempre la fuente de los mismos. En un caso extremo, se podría incluso estar violando derechos de autor.



### *Lineamientos de la organización de los cursos y la información*

Aquí se presentan sugerencias de orden práctico respecto a la estructura y presentación de la información y la forma de acceder a ella. La intención es posibilitar su localización, manejo y lectura de manera que se impulse una mayor comprensión en el estudiante y así que la organización del material simplifique la tarea por realizar. Es importante que el estudiante pueda desplazarse (navegar) fácilmente a través del curso y sea claro para él en qué lugar está y cómo se traslada a otro espacio o recurso.

Los siguientes lineamientos tienen por objeto organizar la información de manera que facilite la navegación.

**Enunciado 0.1.1.- Del curso.** La política tomada por el IUTA para organizar el curso es que se debe estructurar por temas y no por semanas. Permite una mayor comprensión de la estructura que hemos dado al objeto de estudio, importante para el estudiante. Facilita además hacer los ajustes de los tiempos estimados en las actividades en función de las condiciones o del proceso de cada grupo.

Se sugiere que para la presentación inicial del aula virtual dar una bienvenida o escribir un texto ligero y ameno, que conlleve a una atmósfera de confianza, tranquilidad y seguridad, donde el estudiante se sienta motivado para el alcance de los objetivos.

### *Lineamientos de la tipografía e imágenes*

Lo más importante: cuidar sobre todo que el texto sea legible. Usar tipografía adecuada por su tipo y tamaño, sin abusar del uso de mayúsculas o los colores. La estructura, el formato y la composición del texto también facilitan o entorpecen la lectura y la comprensión. Si es deseable o posible que el texto se vaya a imprimir verificar que el resultado sea satisfactorio.

Algunas recomendaciones más particulares son:

1. Emplear un tamaño de letra no menor de 10 puntos y no mayor de 12 para texto normal. Hasta 16 puntos es un tamaño aceptable cuando se trata de títulos de jerarquizar los títulos, subtítulos, manteniendo la coherencia de los estilos en todo el curso.



2. El uso de imágenes es atractivo y recomendable, en especial cuando hacen referencia directa al texto, ilustran o aportan a su comprensión. No es recomendable abusar de este recurso.

3. Usar imágenes animadas sólo a condición de ser útil y necesaria pues tienen mucho peso en la atención del usuario, de manera que "adornar" las páginas con animaciones, provoca distracción.

### *Otros lineamientos generales:*

1. Configurar enlaces a "nuevas ventanas" para conservar la página desde donde se activó el enlace, en especial cuando se trata de documentos que utilizan otras aplicaciones (procesador de texto, Word, presentaciones).

2. Facilitar la lectura con el uso de color, los contrastes y la luminosidad. Si se decide utilizar fondos, asegurar que éstos sean simples, preferiblemente planos y con suficiente contraste.

3. Aprovechar las posibilidades de los nuevos formatos multimedia para presentar la información (video, audio, subtítulos, descripción textual, video alternativo...) de manera que el usuario pueda escoger los canales sensoriales de su preferencia o utilizar múltiples para enriquecer su comprensión.

4. Cuidar que los archivos de información sean del tamaño tal que no sobrepase 1Mb, en especial gráficos y animaciones. Tener en cuenta que los recursos audiovisuales pueden hacer lenta la carga de las páginas.

5. En ocasiones es posible (y recomendable) proporcionar una página alternativa en modo texto para las páginas con carga visual excesiva.